

Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER LA COPERTURA DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 25, comma 1, dello Statuto dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park è indetta una procedura comparativa finalizzata all'individuazione del Direttore Generale dell'Ente, che sarà nominato dal Consiglio di Amministrazione su proposta della Presidente, previo esame delle candidature che potrà essere effettuato da un *search committee* composto da esperti nominati dalla Presidente stessa.

Articolo 1 - Requisiti per l'ammissione alla procedura comparativa e criteri di preferenza

1. Alla presente procedura comparativa possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174);
 - b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia. Non saranno ammessi, altresì, coloro che sarebbero collocati obbligatoriamente in quiescenza ai sensi delle vigenti normative durante il periodo di espletamento dell'incarico oggetto del presente invito;
 - c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
 - d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative all'incarico al quale la procedura si riferisce;
 - e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
 - f) assenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.
2. Oltre ai requisiti generali di cui al comma 1 del presente articolo, i candidati dovranno avere elevata qualificazione professionale con ampia esperienza nel settore della ricerca e dell'innovazione e comprovata capacità gestionale e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:
 - a) laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/1999 o laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999, equiparato alle lauree specialistiche e magistrali sopra indicate, ai sensi delle normative vigenti sull'equiparazione ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici, conseguita presso Università italiane, o di titolo equipollente conseguito presso Università straniere; le equiparazioni sono consultabili sul sito MUR <https://www.mur.gov.it/it/aree->

- [tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio](https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1). In caso di titolo di studio estero, il riconoscimento del predetto titolo dovrà esser richiesto dal candidato che risulterà vincitore della procedura (informazioni sul sito <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>). In mancanza del riconoscimento, posto quanto prescritto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, i candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi con riserva alla procedura.
- b) documentata esperienza lavorativa maturata in posizioni di elevata responsabilità, con attribuzione di funzioni dirigenziali, inclusive della gestione delle risorse umane e patrimoniali, per un periodo non inferiore a cinque anni, presso organizzazioni pubbliche o private di complessità e dimensione paragonabili o superiori a quelle dell'Ente.
3. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse e al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
 4. I candidati sono ammessi alla procedura comparativa con riserva di accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti; l'Ente si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.
 5. In sede di analisi dei curricula sarà data preferenza ai candidati che:
 - a) abbiano maturato esperienza in qualità di Direttore Generale di Enti Pubblici di Ricerca e Università o come Amministratore Delegato di società e organizzazioni, sia pubbliche che private, nazionali o internazionali con missione di sviluppo della ricerca, trasferimento tecnologico e supporto all'innovazione;
 - b) abbiano dimostrato capacità di attuare piani di spending review individuando azioni finalizzate all'ottimizzazione della spesa, di incremento delle entrate potenziando le risorse legate alle progettualità nazionali e internazionali, nonché di semplificazione delle procedure gestionali, nello spirito della massima trasparenza e attenzione alla comunicazione;
 - c) abbiano padronanza della lingua italiana ed eccellente conoscenza della lingua inglese.

Articolo 2 – Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

1. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata mediante invio da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), personale o altrimenti riconducibile al candidato, all'indirizzo PEC dell'Ente protocollo@pec.areasciencepark.it.
2. Nell'oggetto della PEC di invio dovrà essere riportata esattamente la seguente dicitura «Manifestazione di interesse nomina Direttore Generale – rif. Bando n. TD4/2025».
3. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno 30 ottobre 2025**, da intendersi quale termine perentorio.
4. La validità della presentazione della manifestazione di interesse sarà attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna"; è onere del mittente verificare la ricezione sulla propria PEC di tale ricevuta, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (Area Science Park) in tempo utile.
5. Si precisa che non saranno ammesse le manifestazioni di interesse che non provengano da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), personale o altrimenti riconducibile al candidato, salvo quanto previsto al successivo comma 6 del presente articolo.

6. Per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero, in quanto sprovvisti di indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), l'invio della manifestazione di interesse potrà essere effettuato da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all'indirizzo PEC dell'Ente protocollo@pec.areasciencepark.it, indicando nell'oggetto esattamente la seguente dicitura «Manifestazione di interesse nomina Direttore Generale – rif. Bando n. TD4/2025». La validità della presentazione della manifestazione di interesse sarà attestata dalla data di ricezione dell'e-mail che dovrà pervenire alla casella PEC dell'Ente **entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno 30 ottobre 2025**, da intendersi quale termine perentorio.
7. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo lo schema allegato sotto il numero 1 al presente invito, debitamente compilato, salvato in formato PDF e sottoscritto con apposizione di firma elettronica qualificata (digitale); è, altresì, ammesso l'invio dello stesso schema compilato, stampato, sottoscritto con firma autografa, scansionato in formato PDF e accompagnato dalla fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità.
8. In caso di irregolarità o incompletezza della manifestazione di interesse troverà applicazione l'art. 6 della L. 241/1990.
9. L'Ente ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse, nonché di revocare la procedura comparativa per motivate esigenze di pubblico interesse.
10. Nella manifestazione di interesse i candidati dovranno rendere, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni incluse nel modello allegato 1 al presente avviso.
11. Alla manifestazione di interesse i candidati dovranno allegare:
 - a) un curriculum di studi e professionale, redatto in lingua italiana, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa (nel qual caso dovrà essere accompagnato da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), che riporti in calce la seguente dichiarazione: *“Le informazioni contenute nel presente curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci”*. Nel curriculum dovranno essere elencati stati, fatti e qualità personali e, in particolare, dovranno essere rappresentati analiticamente gli elementi utili ai fini dell'ammissione e della valutazione della candidatura;
 - b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ove richiesto per avere sottoscritto con firma autografa la manifestazione di interesse o il curriculum di studi e professionale.
12. È consigliabile non superare la dimensione totale di 15MB dei file inviati.
13. L'Ente si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, sia in corso di procedimento sia a conclusione dello stesso. In quanto le dichiarazioni rese e sottoscritte secondo lo schema di cui all'allegato 1 e nel curriculum di studi e professionali hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dall'articolo 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000 e conseguirà la decadenza dal diritto al beneficio oggetto della procedura.
14. L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle candidature, dovuta a caso fortuito, forza maggiore o disguidi telematici a esso non imputabili, ovvero per la mancata

ricezione di comunicazioni inviate ai candidati dovuta a inesatta o incompleta indicazione del recapito a essi richiesto in sede di presentazione della manifestazione di interesse, o conseguente alla mancata o tardiva comunicazione di modifica del recapito medesimo.

Articolo 3 – Esclusioni

1. Comporterà l'esclusione dalla procedura comparativa l'invio della manifestazione di interesse oltre il termine perentorio di cui all'art. 2, la mancanza dei requisiti di ammissione, la mancata produzione dei documenti richiesti (dichiarazioni di cui al modello 1 e CV) o la loro mancata sottoscrizione, qualora non sia possibile altrimenti ricondurre le dichiarazioni rese al/alla candidato/a. La mancata trasmissione di copia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/della candidato/a, ove richiesto, può essere oggetto di soccorso istruttorio.
2. L'esclusione dalla procedura comparativa verrà disposta con provvedimento del Responsabile del Procedimento, al quale compete accertare i motivi che determinino l'esclusione, e verrà successivamente comunicata all'interessato all'indirizzo PEC o di posta elettronica ordinaria indicato nella manifestazione di interesse.
3. L'esclusione potrà essere disposta in qualsiasi momento. Qualora i motivi che determinino l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura comparativa, l'adozione del provvedimento di esclusione comporterà l'automatica decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla procedura comparativa stessa.
4. L'incarico non potrà essere conferito a:
 - a) coloro che abbiano svolto nei due anni precedenti decorrenti dalla data di scadenza dei termini di partecipazione alla presente procedura comparativa, incarichi o abbiano ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati da Area Science Park, a eccezione di quelli partecipati dallo stesso Ente e comunque nei limiti delle normative vigenti, ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite da Area Science Park ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
 - b) coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al secondo compreso con i direttori di Struttura, Sezione o Istituto o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science park, o che siano coniugati con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei soggetti è disponibile sul sito <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/>).
5. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello Statuto dell'Ente, l'incarico di Direttore Generale è incompatibile con qualsiasi altra attività, fatta eccezione per gli incarichi attribuiti o autorizzati dal Consiglio di Amministrazione. Tali incompatibilità dovranno cessare entro trenta giorni dall'accettazione della nomina.

Articolo 4 - Svolgimento della procedura

1. Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 7 del presente invito opererà l'attività istruttoria, verificando la sussistenza dei requisiti di ammissione in capo ai candidati che abbiano presentato la manifestazione di interesse e, in particolare, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 1, lett. da a) ad f) e comma 2, lett. a), nonché la completezza di tutta la documentazione prevista dall'art. 2 e la conformità formale della stessa alle prescrizioni del presente invito, adottando le

iniziative conseguenti.

2. Una volta operata la verifica di cui al comma 1 del presente articolo, un apposito *search committee*, composto da esperti nominati dalla Presidente, procederà all'esame delle manifestazioni di interesse presentate dai candidati, che non siano state esclusi, sulla base del curriculum di studi e professionale presentato da ciascun candidato e, ove necessario, di uno o più colloqui. La verifica dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1, comma 2 primo periodo e lett. b) è effettuata dal medesimo *search committee*.
3. Le competenze possedute dai candidati dovranno risultare coerenti con quanto previsto dall'art. 25 dello Statuto di Area Science Park in tema di ruolo, di attribuzioni e di compiti del Direttore Generale.
4. In caso di verificata mancanza del requisito di ammissione di cui all'art. 1, comma 2 primo periodo e lett. b), il *search committee* informerà il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 7 del presente invito per l'adozione delle iniziative conseguenti.
5. Al termine dell'esame di cui al comma 2 del presente articolo, il *search committee* presenterà alla Presidente una rosa di tre nominativi, senza graduatoria, con descrizione degli elementi significativi che la motivano. La Presidente procederà ad effettuare colloqui con i candidati selezionati nella rosa.

Articolo 5 - Individuazione e nomina del Direttore Generale

1. All'esito della procedura comparativa di cui all'art. 4, la Presidente proporrà al Consiglio di Amministrazione dell'Ente, per la nomina di competenza, il conferimento dell'incarico di Direttore Generale al candidato prescelto, assieme alla proposta di trattamento economico, in base ai criteri previsti dallo statuto (specifica qualificazione professionale, temporaneità dell'incarico, complessità dei compiti assegnati e delle condizioni di mercato) e di durata dell'incarico, nei limiti previsti dalla legge (da un minimo di tre anni ad un massimo di cinque anni).
2. Il Direttore Generale, se professore o ricercatore universitario, sarà collocato in aspettativa ai sensi delle norme vigenti; se ricercatore o tecnologo o dipendente da pubbliche amministrazioni, sarà collocato in aspettativa senza assegni ai sensi delle norme vigenti.
3. Al Direttore Generale si applicherà il trattamento giuridico previsto per i dirigenti di livello generale del contratto collettivo di lavoro dell'area della dirigenza degli Enti di ricerca, confluita nell' Area "Istruzione e Ricerca", in quanto compatibile.

Articolo 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito "GDPR") e in relazione ai dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura selettiva, o comunque acquisiti da Area Science Park, quest'ultima rende le informazioni di seguito riportate.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. La persona alla quale si riferiscono i dati personali trattati, in qualità di interessato, può rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati (in inglese, “Data Protection Officer” – DPO), nominato ai sensi dell’art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

3. ORIGINE DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati da Area Science Park per le finalità di cui alla presente informativa sono forniti dall’interessato ovvero estratti da documenti elaborati o trasmessi da terzi.

4. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

I dati personali trattati da Area Science Park per le finalità di cui alla presente informativa sono dati comuni, dati appartenenti a categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali e reati.

5. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali dell’interessato sono trattati da Area Science Park per finalità di espletamento della procedura selettiva di cui al presente invito. Le basi giuridiche del trattamento sono le seguenti:

- l’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o l’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR);
- l’adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR);
- l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR);
- l’assolvimento degli obblighi e l’esercizio dei diritti specifici del titolare del trattamento o dell’interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR);
- motivi di interesse pubblico rilevante di cui all’art. 2 sexies, co. 2, lett. dd del D. Lgs. 196/2003;
- autorizzazione ad opera del diritto dell’Unione o degli Stati membri (art. 10 del GDPR);
- adempimento di obblighi ed esercizio di diritti da parte del titolare o dell’interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell’ambito dei rapporti di lavoro ai sensi dell’art. 2 octies, co. 3, lett. a del D. Lgs. 196/2003.

6. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in adempimento di obblighi di legge o per ordine dell’autorità, comprendenti la pubblicazione del nominativo e del *curriculum vitae* del candidato prescelto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Area Science Park e all’albo on line, i dati potranno essere comunicati ai membri del *search committee*, a soggetti pubblici e privati che, ai sensi di legge, sono tenuti a o possono conoscerli, nonché a soggetti titolari del diritto di accesso. I dati saranno trattati dal personale di Area Science Park nonché dal personale dei responsabili del trattamento eventualmente nominati da Area Science Park stessa, tutti autorizzati al trattamento e appositamente istruiti. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei responsabili del trattamento è a disposizione dell’interessato presso gli Uffici di Area Science Park.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE

Qualora Area Science Park debba trasferire i dati personali dell’interessato in Paesi extra UE, il trasferimento sarà effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi del Capo V del GDPR.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per un periodo di 3 anni a partire dalla scadenza del termine per l’impugnazione dell’atto finale e conclusivo della procedura selettiva di cui al presente invito.

9. DIRITTI DELL’INTERESSATO

Con riferimento ai propri dati personali, l'interessato è detentore dei seguenti diritti:

- a) di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR);
- b) di rettifica degli stessi (art. 16 del GDPR);
- c) di cancellazione degli stessi (art. 17 del GDPR);
- d) di limitazione del trattamento (art. 18 del GDPR);
- e) alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR), qualora il trattamento si basi sull'esecuzione di un contratto o sul consenso dell'interessato e sia effettuato mediante strumenti informatici;
- f) di opposizione al trattamento (art. 21 del GDPR);
- g) di proporre reclamo all'autorità di controllo, ossia al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del GDPR).

Per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a f), l'interessato può inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta stessa. Ove necessario, il titolare del trattamento porterà a conoscenza dei soggetti terzi ai quali i dati personali dell'interessato siano stati comunicati l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato medesimo, a eccezione di specifici casi (ad esempio, quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

10. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento dei dati personali di cui alla presente informativa è facoltativo, ma necessario per il perseguimento della finalità di cui al punto 5 dell'informativa stessa. Il mancato conferimento dei dati citati è, pertanto, preclusivo di tale attività.

11. INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Per il trattamento dei dati personali dell'interessato, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

Articolo 7- Responsabile del Procedimento

1. Responsabile della procedura comparativa di cui al presente invito è il dott. Diego Arocchi, Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi.
2. Eventuali informazioni possono essere richieste inviando una comunicazione via PEC all'Ufficio Risorse Umane all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it, indicando nell'oggetto della PEC «Richiesta informazioni manifestazione di interesse nomina Direttore Generale – rif. Bando n. TD4/2025».

Articolo 8 - Disposizione finali

1. Il presente invito è pubblicato integralmente all'Albo informatico e sul sito internet di Area Science Park.
2. L'Ente si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura comparativa o di non darle seguito, senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa.
3. L'Ente non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla procedura comparativa.
4. La procedura di cui al presente invito si concluderà entro centoventi giorni dalla pubblicazione di quest'ultimo, con la nomina del candidato prescelto da parte del Consiglio di Amministrazione, di cui verrà data notizia attraverso l'Albo informatico e il sito internet dell'Ente. Non seguiranno

ulteriori comunicazioni indirizzate agli altri candidati.

5. Per quanto non espressamente previsto dal presente invito si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

Trieste, 30 settembre 2025

La Presidente
Prof. Caterina Petrillo

ALLEGATO 1
Riferimento bando n. TD4/2025

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste
Area Science Park
Ufficio Risorse Umane Padriciano, 99
34149 TRIESTE
protocollo@pec.areasciencepark.it

Oggetto: manifestazione di interesse per la copertura dell'incarico di Direttore Generale dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.

Il/La sottoscritto/a.....

chiede di partecipare alla procedura comparativa per la copertura dell'incarico di Direttore Generale dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **dichiara**:

- a) di essere nato/a in data a..... provincia
- b) che il proprio codice fiscale è
- c) di essere residente nel comune di prov. (.....),
CAP in via/piazza n.
telefono indirizzo PEC
(eventuale) mail
- d) di essere in possesso della cittadinanza (*barrare l'opzione che interessa*):
 - ☐ italiana;
 - ☐ del seguente Paese dell'Unione Europea:
- e) che (*barrare l'opzione che interessa*):
 - ☐ gode dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
 - ☐ (in alternativa) indica i motivi del mancato godimento:
.....;
- f) che (*barrare l'opzione che interessa*):
 - ☐ è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
 - ☐ (*in alternativa*) indica i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime:;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative all'incarico;
- h) che (*barrare l'opzione che interessa*):

- ☐ è in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- ☐ (*in alternativa*) indica i motivi dell'irregolarità:
- i) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica amministrazione, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per avere conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
- k) che durante il periodo di espletamento dell'incarico oggetto del presente invito non sarà collocato/a obbligatoriamente in quiescenza ai sensi delle vigenti normative;
- l) che (*barrare l'opzione che interessa*):
- ☐ non ha riportato condanne penali;
- ☐ (*in alternativa*) indica di seguito le condanne penali riportate e gli estremi del relativo provvedimento (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale):
.....;
- m) che (*barrare l'opzione che interessa*):
- ☐ non ha procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- ☐ (*in alternativa*) indica di seguito le informazioni disponibili in merito ai procedimenti penali in corso:
.....;
- n) di (*barrare l'opzione che interessa*):
- ☐ essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito in Italia:
diploma di laurea in (*indicare l'eventuale classe di laurea LM*) conseguito in data presso l'Università degli Studi di
.....;
- ☐ essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero:
..... conseguito in data presso
..... e che (*barrare l'opzione che interessa*):
- ☐ gli estremi del provvedimento di equiparazione/equivalenza sono i seguenti (*indicare gli estremi del provvedimento e il titolo italiano al quale il titolo straniero è stato equiparato*):
.....;

☐ gli estremi della richiesta di equiparazione/equivalenza sono i seguenti:
.....;

☐ si impegna a presentare la richiesta di equiparazione/equivalenza di cui all'art. 38, del D.Lgs. n. 165/2001 al Dipartimento della Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- o) di essere in possesso di documentata esperienza lavorativa maturata in posizioni di elevata responsabilità, con attribuzione di funzioni dirigenziali, inclusive della gestione delle risorse umane e patrimoniali, per un periodo non inferiore a cinque anni, presso organizzazioni pubbliche o private di complessità e dimensione paragonabili o superiori a quelle dell'Ente;
- p) di non aver svolto nei due anni precedenti decorrenti dalla data di scadenza dei termini di partecipazione alla presente procedura comparativa, incarichi o di non aver ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati da Area Science Park, ad eccezione di quelli partecipati dalla stessa Area Science Park e comunque nei limiti delle normative vigenti, ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite da Area Science Park ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.
- q) di non avere un grado di parentela o affinità fino al secondo compreso con i direttori di Struttura, Sezione o Istituto o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science park, e di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei soggetti è disponibile sul sito <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/>);
- r) di accettare senza riserva alcuna le norme previste dall'avviso di manifestazione di interesse;
- s) che eventuali comunicazioni inerenti alla procedura comparativa potranno essere inviate al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)
(indicare un indirizzo PEC personale o comunque riconducibile al/alla candidato/a); oppure, per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero, all'indirizzo e che si impegna a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del medesimo, che avvenga successivamente alla data di presentazione della manifestazione di interesse;
- t) che allega alla presente manifestazione di interesse i seguenti documenti, che ne formano parte integrante:
- un curriculum di studi e professionale, redatto in lingua italiana, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa (nel qual caso dovrà essere accompagnato da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), che riporti in

calce la seguente dichiarazione: *“Le informazioni contenute nel presente curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall’art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci”*;

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ove richiesto per avere sottoscritto con firma autografa la manifestazione di interesse o il curriculum di studi e professionale.

Luogo Data

Firma