



AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSOCIAZIONE DI PERSONALE ESTERNO ALLE ATTIVITÀ DI RICERCA

Articolo 1 – Premessa

1. L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park (di seguito “Area Science Park” o “Ente”) è ente pubblico nazionale di ricerca vigilato dal Ministero dell'Università e della Ricerca.
2. Ai sensi dell'art. 2 del proprio Statuto, Area Science Park favorisce e promuove l'innovazione, lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e il trasferimento dei suoi risultati al mercato, lo sviluppo del sistema economico basato sulla ricerca scientifica e tecnologica e sull'innovazione e supporta i processi di creazione di nuove imprese innovative, tenuto conto degli obiettivi strategici fissati a livello nazionale ed europeo e delle linee di indirizzo del Ministero vigilante. In particolare, Area Science Park promuove e svolge attività di ricerca scientifica e tecnologica fondamentale e applicata, di trasferimento di conoscenze e tecnologie, di diffusione dell'innovazione verso il tessuto produttivo, di formazione e di promozione in campo industriale; promuove lo sviluppo del proprio Parco scientifico e tecnologico; realizza progetti per lo sviluppo della competitività delle imprese e dei territori basato sull'innovazione; sperimenta, migliora e diffonde le proprie metodologie operative; promuove il miglioramento dei servizi e delle infrastrutture; definisce, progetta e gestisce piattaforme scientifiche e tecnologiche; instaura relazioni internazionali, specialmente con le limitrofe regioni europee e con i Paesi in via di sviluppo; collabora con istituzioni pubbliche locali, regionali, nazionali, internazionali e con soggetti privati.
3. Per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, Area Science Park, *inter alia*:
 - realizza, promuove e coordina, anche nell'ambito di programmi nazionali, dell'Unione europea e internazionali, attività di ricerca scientifica e tecnologica fondamentale e applicata tramite strutture proprie e in collaborazione con Università, con altri soggetti pubblici e privati nazionali e internazionali, favorendo la mobilità internazionale dei ricercatori in conformità con i principi contenuti nella Carta Europea dei Ricercatori (art. 3, comma 1, lett. a) dello Statuto);
 - definisce, organizza e gestisce piattaforme scientifiche e piattaforme tecnologiche, anche nell'ambito di forme di collaborazione pubblico-pubblico e pubblico-privato, allo scopo di mettere a disposizione di gruppi di ricerca nazionali e internazionali e di rendere accessibili alla collettività laboratori, infrastrutture e attrezzature tecnologicamente avanzate (art. 3, comma 1, lett. m) dello Statuto).
4. Agli stessi fini e nel proprio interesse, Area Science Park può associare personale esterno alle proprie attività di ricerca, senza oneri aggiuntivi per la finanza pubblica, mediante il conferimento di incarichi a titolo gratuito per lo sviluppo di progetti o di attività di ricerca specifici e coerenti con le linee di azione volte al rafforzamento delle aree strategiche di intervento dell'Ente rappresentate nel Piano Triennale di Attività, pubblicato sul sito istituzionale di Area Science Park.

Articolo 2 – Finalità e oggetto dell'avviso

1. Il presente avviso è finalizzato ad associare personale esterno alle attività di ricerca di Area Science Park, nel rispetto delle previsioni del [Disciplinare](#) adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente di data 27 gennaio 2023, n. 3, attraverso il conferimento di incarichi aventi per loro natura carattere esclusivamente scientifico e/o tecnico, attribuiti secondo criteri oggettivi che tengano conto

della specifica professionalità del personale stesso, tali da escludere incompatibilità, sia di diritto che di fatto, o situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale.

2. Il presente avviso ha, pertanto, ad oggetto:
 - l'individuazione dei soggetti associabili;
 - l'indicazione degli ambiti tematici ritenuti di interesse dall'Ente e dei progetti specifici in relazione ai quali Area Science Park si riserva di valutare l'opportunità di associare personale esterno in base alle competenze e all'esperienza da esso posseduta;
 - la specificazione delle modalità di presentazione della domanda e di conferimento dell'incarico;
 - il richiamo alla disciplina del rapporto tra Area Science Park e il personale associato.

Articolo 3 – Requisiti dei soggetti associabili

1. Possono essere associati alle attività di ricerca di Area Science Park i seguenti soggetti:
 - a) professori e ricercatori universitari di ruolo presso strutture universitarie statali e non statali legalmente riconosciute;
 - b) tecnici laureati che svolgono attività di ricerca nei Dipartimenti presso strutture universitarie statali e non statali legalmente riconosciute;
 - c) ricercatori e tecnologi in servizio presso enti pubblici di ricerca;
 - d) ricercatori e tecnologi in servizio presso strutture scientifiche pubbliche e private, anche internazionali, ivi inclusi gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS).
2. L'associazione di personale esterno presuppone che tra le strutture universitarie, gli enti e gli istituti di ricerca o le strutture scientifiche pubbliche e private di appartenenza del personale stesso e Area Science Park sia stato previamente stipulato un apposito atto convenzionale (convenzione quadro o accordo) di collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca.

Articolo 4 – Ambiti tematici e progetti specifici

1. Fermo quanto previsto all'articolo 5 del presente avviso, ciascuna domanda di associazione deve riferirsi agli ambiti tematici ritenuti di interesse dall'Ente e meglio descritti nel Piano Triennale di Attività, pubblicato sul sito istituzionale di Area Science Park, e/o ai progetti specifici ritenuti rilevanti dai vertici di Area Science Park stessa, dal Direttore della Struttura Ricerca e Innovazione e dei Direttori dell'Istituto Ricerca per l'Innovazione Tecnologica, dell'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale.
2. È, dunque, in facoltà dei soggetti associabili ad Area Science Park proporre lo svolgimento di progetti ulteriori rispetto a quelli di cui al comma 1, purché coerenti con le attività dell'Ente espresse nel Piano Triennale di Attività, pubblicato sul sito istituzionale di Area Science Park, e d'intesa con il Direttore della Struttura o dell'Istituto di Area Science Park stessa presso la quale o presso il quale l'interessato chiede di svolgere la propria attività.

Articolo 5 – Presentazione della domanda

1. La domanda di associazione alle attività di ricerca di Area Science Park deve essere indirizzata al Presidente dell'Ente e redatta in lingua italiana o in lingua inglese, secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente avviso, in formato PDF non modificabile, debitamente compilato e sottoscritto con apposizione di firma elettronica qualificata (digitale); è, altresì, ammesso l'invio dello stesso modello

compilato, stampato, sottoscritto con firma autografa, scansionato in formato PDF non modificabile e accompagnato dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

2. La presentazione della domanda non è assoggettata a scadenza e può avvenire in qualunque momento a far data dalla pubblicazione del presente avviso, fino a eventuale revoca dello stesso. Vi è, altresì, la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda, su richiesta dell'Ente, ove siano state omesse, totalmente o in modo parziale, le dichiarazioni prescritte o la documentazione da allegare alla stessa.
3. Nella domanda i soggetti associabili devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
 - a) il nome e il cognome;
 - b) il luogo e la data di nascita;
 - c) il codice fiscale (ove posseduto dal soggetto associabile);
 - d) l'indirizzo di residenza;
 - e) l'indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) o di posta elettronica ordinaria presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente avviso, con l'impegno a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del medesimo, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda;
 - f) il proprio recapito telefonico, con l'impegno a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del medesimo, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda;
 - g) il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, comma 1 del presente avviso, con indicazione della struttura universitaria, dell'ente o della struttura scientifica pubblica o privata di appartenenza;
 - h) gli estremi dell'atto convenzionale di cui all'articolo 3, comma 2, in base al quale è avanzata domanda di associazione alle attività di ricerca di Area Science Park;
 - i) l'insussistenza di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, o di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale.
4. Alla domanda di cui al presente articolo devono essere allegati i seguenti documenti:
 - a) la descrizione dell'ambito tematico e/o del progetto specifico in relazione al quale l'interessato chiede di essere associato ad Area Science Park, redatta in lingua italiana o in lingua inglese, secondo il modello di cui all'allegato n. 2 al presente avviso, con individuazione del personale interno dell'Ente, qualora sia previsto lo svolgimento di attività in collaborazione con esso e l'illustrazione dell'apporto potenziale che l'interessato stesso potrà fornire per il conseguimento dei fini istituzionali di Area Science Park;
 - b) l'elenco delle pubblicazioni effettuate nei tre anni anteriori alla data di presentazione della domanda, redatto secondo il modello di cui all'allegato n. 3 al presente avviso (si precisa che saranno presi in considerazione esclusivamente pubblicazioni in riviste indicizzate ISI WoS o Scopus, libri di testo o monografie con ISBN e capitoli in libri di testo o monografie con ISBN);
 - c) il *curriculum* di studi e professionale:
 - redatto in lingua italiana e/o inglese e preferibilmente in formato europeo;
 - attestante l'attività svolta negli ambiti di interesse dell'Ente, da cui emerga la coerenza con gli ambiti tematici e/o i progetti specifici di cui all'articolo 4, comma 1, del presente avviso, in relazione ai quali l'interessato chiede di essere associato, e comprovante l'apporto potenziale che l'interessato stesso potrà fornire per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;

- recante in calce la seguente dichiarazione: *“Le informazioni contenute nel presente curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall’art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci”*;
 - datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa (nel qual caso dovrà essere accompagnato da copia di un documento d’identità in corso di validità);
- d) copia di un documento d’identità in corso di validità, ove richiesto per avere sottoscritto con firma autografa la domanda e la documentazione a essa allegata.
5. La domanda di cui al comma 1 del presente articolo e la documentazione di cui al comma 4 del medesimo:
- a) devono essere inviati a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), recante nell’oggetto la seguente dicitura “Domanda di associazione di personale esterno”, da un indirizzo PEC personale o al quale il soggetto associabile sia altrimenti riconducibile (per esempio, l’indirizzo PEC della struttura universitaria, dell’ente o della struttura scientifica pubblica o privata di appartenenza) all’indirizzo PEC di Area Science Park (protocollo@pec.areasciencepark.it) e non alle caselle personali o di servizio del personale dell’Ente (solo per le comunicazioni valide che pervengono a tale indirizzo, infatti, viene assicurata la protocollazione, che certifica l’acquisizione del documento da parte di Area Science Park). Per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all’estero, in quanto sprovvisti di indirizzo PEC personale, ove non utilizzino altro indirizzo PEC a essi riconducibile (per esempio, l’indirizzo PEC della struttura universitaria, dell’ente o della struttura scientifica pubblica o privata di appartenenza), l’invio può essere effettuato da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all’indirizzo PEC dell’Ente protocollo@pec.areasciencepark.it, indicando nell’oggetto la medesima dicitura “Domanda di associazione di personale esterno”;
 - b) devono essere trasmessi esclusivamente in formato PDF non modificabile;
 - c) non devono superare la dimensione complessiva di 30 MB per assicurare la piena funzionalità del sistema.
6. In caso di invio della domanda via PEC, la ricezione da parte di Area Science Park è attestata dalla notifica di avvenuta consegna generata dal sistema e trasmessa all’indirizzo PEC dal quale è stata inviata la domanda, che è onere del mittente verificare di avere ricevuto.
7. In caso di invio della domanda via posta elettronica ordinaria, la ricezione da parte di Area Science Park è attestata dal rilascio del relativo numero di protocollo, generato dal sistema e trasmesso all’indirizzo e-mail dal quale è stata inviata la domanda, che è onere del mittente verificare di avere ricevuto.
8. L’Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a caso fortuito, forza maggiore o disguidi telematici a esso non imputabili, né per la mancata ricezione di comunicazioni inviate al soggetto associabile dipendente dalla circostanza che la casella di posta del soggetto associabile stesso non sia più attiva o non sia in grado di ricevere messaggi, ovvero che il soggetto associabile medesimo, in sede di presentazione della domanda, abbia fornito un recapito inesatto o incompleto o, successivamente, non abbia comunicato o abbia comunicato tardivamente l’eventuale modifica del recapito stesso.
9. Area Science Park si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni contenute nella domanda e nella documentazione a essa allegata, sia in corso di procedimento sia a conclusione dello stesso. Poiché le dichiarazioni contenute nella domanda redatta secondo il modello di cui all’allegato n. 1 al presente avviso, nonché l’elenco delle pubblicazioni redatto

secondo il modello di cui all'allegato n. 3 allo stesso e le informazioni contenute nel *curriculum* di studi e professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di accertate dichiarazioni mendaci trovano applicazione le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. e ne consegue la decadenza del soggetto associabile o eventualmente associato dai benefici connessi al e derivanti dal procedimento di cui al presente avviso.

Articolo 6 – Valutazione della domanda e conferimento dell'incarico

1. Il procedimento di conferimento dell'incarico al personale esterno da associare è previsto e regolato dall'art. 4 del [Disciplinare](#) adottato dall'Ente.
2. L'efficacia del conferimento dell'incarico di cui al presente articolo è, in ogni caso, subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione rilasciata in base all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 al soggetto associabile che sia dipendente di una pubblica amministrazione.
3. L'incarico di cui al presente articolo può essere revocato, sospeso, interrotto, prorogato o rinnovato in qualsiasi momento con provvedimento del Presidente di Area Science Park, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente, sentito il Direttore della Struttura o dell'Istituto presso la quale o presso il quale il soggetto associato svolge la propria attività, nonché, ove presente, il responsabile del progetto di ricerca a cui il soggetto associato stesso collabora.
4. Il conferimento dell'incarico di cui al presente articolo non costituisce vincolo né criterio preferenziale per l'assunzione in Area Science Park.
5. L'incarico di cui al presente articolo non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato tra il soggetto associato e Area Science Park, avendo a oggetto attività di ricerca da svolgere in assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica, di esclusività, di osservanza di un orario di lavoro e in completa autonomia sotto il profilo della gestione del tempo e dell'attività stessa.
6. Il soggetto associato che durante il rapporto con Area Science Park cambia profilo o status professionale ovvero afferenza istituzionale, decade dall'incarico conferito, ma può presentare una nuova domanda ove in possesso dei necessari requisiti.

Articolo 7 – Trattamento economico

1. Al soggetto associato non spetta alcun compenso.
2. Il soggetto associato, relativamente alle attività svolte presso Area Science Park, ha diritto alla copertura assicurativa per infortuni professionali e per responsabilità civile verso terzi, per tali intendendosi anche il personale interno dell'Ente.
3. Il soggetto associato, se autorizzato a recarsi in missione per finalità connesse allo svolgimento delle attività di progetto e di ricerca alle quali collabora, avrà diritto al mero rimborso delle spese di missione effettivamente sostenute e documentate, secondo la normativa interna dell'Ente e nei limiti di quest'ultima, oltre che nel rispetto delle disposizioni stabilite dagli eventuali soggetti finanziatori. Tali spese potranno gravare esclusivamente a carico del progetto di ricerca a cui il personale esterno associato collabora e, in ogni caso, su risorse finanziarie diverse da quelle ordinarie di bilancio.

Articolo 8 – Durata dell'incarico e sede

1. Fermo quanto previsto all'art. 6, comma 6, del presente avviso, ciascun incarico al soggetto associato è conferito per un periodo di norma annuale e comunque non superiore alla durata del progetto o dell'attività di ricerca a cui si riferisce.
2. Il personale esterno associato svolge la propria attività presso la sede di Area Science Park alla quale afferisce la Struttura o l'Istituto dell'Ente con la quale o con il quale collabora.

Articolo 9 – Partecipazione alle attività di ricerca

1. Il soggetto associato partecipa alle attività di ricerca di Area Science Park, uniformandosi alle linee strategiche e al Piano Triennale di Attività dell'Ente, pubblicato sul sito istituzionale di Area Science Park, nonché rispettandone la normativa interna.
2. Fermo quanto previsto all'art. 6, comma 5, del presente avviso, il soggetto associato collabora con Area Science Park con diligenza, nell'ambito della Struttura o dell'Istituto di afferenza, senza vincolo di subordinazione e orario, coordinandosi con il Direttore responsabile della suddetta Struttura o del suddetto Istituto e con il responsabile del progetto di ricerca oggetto dell'incarico, ove presente, allo scopo di conseguire gli obiettivi ai quali è finalizzata l'attività di ricerca di cui al comma 1 del presente articolo.
3. Il soggetto associato redige annualmente una breve relazione contenente quanto segue:
 - l'elenco delle pubblicazioni scientifiche sottomesse e/o pubblicate con l'affiliazione di Area Science Park e pertinenti all'attività di ricerca di cui al comma 1 del presente articolo;
 - l'elenco di ulteriori tipologie di pubblicazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo, contributi in volume, atti di convegni e libri) con l'affiliazione di Area Science Park e pertinenti all'attività di ricerca di cui al comma 1 del presente articolo;
 - l'elenco delle eventuali domande di brevetto depositate, pertinenti all'attività di ricerca di cui al comma 1 del presente articolo;
 - l'indicazione dei *link* ai sopracitati prodotti, ove reperibili gratuitamente in rete;
 - la documentazione in formato elettronico relativa ai suddetti prodotti, ove non reperibili o non reperibili gratuitamente in rete.
4. La relazione di cui al comma 3 del presente articolo va indirizzata al Direttore responsabile della Struttura o dell'Istituto di cui al comma 2 e al Presidente dell'Ente. Qualora l'attività di ricerca abbia una durata inferiore all'anno, tale relazione è redatta al termine dell'incarico.
5. Il soggetto associato può essere delegato a rappresentare l'Ente in sede nazionale o internazionale.

Articolo 10 – Diritti e obblighi del soggetto associato

1. Il soggetto associato, nell'ambito di quanto concordato con il Direttore della Struttura o dell'Istituto con cui collabora, ha accesso all'uso dei servizi, degli strumenti e delle apparecchiature di Area Science Park, per le finalità delle pertinenti attività di ricerca, nonché alle strutture e ai servizi di uso comune (ristorazione, bar, sale congressuali, ecc.).
2. Nel corso del rapporto con Area Science Park, il soggetto associato è tenuto a:
 - a) rispettare le leggi vigenti e la normativa interna di Area Science Park, ivi compreso il Codice di Comportamento dell'Ente;
 - b) avere cura dei beni di Area Science Park di cui si avvale;

- c) mantenere il segreto d'ufficio e utilizzare le informazioni di cui dispone per ragioni legate all'incarico esclusivamente per le finalità connesse a quest'ultimo, assicurando un adeguato livello di riservatezza.

Articolo 11 – Pubblicazioni del soggetto associato

1. Nel caso in cui l'attività di ricerca oggetto dell'incarico dia luogo a pubblicazioni, comunicazioni o presentazioni di qualsiasi genere, il soggetto associato verifica con il Direttore della Struttura o dell'Istituto con il quale collabora o con il responsabile del progetto, ove presente, che ciò avvenga nel rispetto delle eventuali autorizzazioni e/o licenze che disciplinano la specifica ricerca, nonché nel rispetto di eventuali esigenze di confidenzialità e indica esplicitamente di aver svolto tale attività nell'ambito del suo rapporto con Area Science Park, riportando l'affiliazione alla Struttura o all'Istituto di riferimento.

Articolo 12 – Disciplina della proprietà intellettuale

1. Nelle more dell'adozione della normativa interna di Area Science Park in materia di proprietà intellettuale, in ordine ai diritti derivanti da invenzioni, brevetti industriali e opere dell'ingegno, Area Science Park è proprietaria di ogni risultato materiale e immateriale che scaturisca dall'espletamento delle attività cui partecipa il soggetto associato, fatte salve le statuizioni di cui al D.Lgs. n. 30/2005 e ss.mm.ii. recante "Codice della proprietà industriale a norma dell'art. 15 della legge 12 dicembre 2002, n. 273", e in particolare quanto previsto dagli artt. 64 (Invenzioni dei dipendenti) e 65 (Invenzioni dei ricercatori delle università e degli enti pubblici di ricerca), nonché le disposizioni contenute nella normativa interna delle strutture universitarie, degli Enti e degli Istituti di ricerca di afferenza del soggetto associato.

Articolo 13 – Decadenza dall'incarico

1. L'eventuale violazione delle disposizioni contenute nel "[Disciplinare per l'associazione di personale esterno](#)" da parte del soggetto associato è accertata secondo le procedure previste per il personale dipendente; l'accertata violazione delle medesime comporta l'immediata decadenza dall'incarico e l'impossibilità di associarsi nuovamente ad Area Science Park.

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") e in relazione ai dati personali del soggetto associabile o associato, Area Science Park fornisce le informazioni di seguito riportate.
 - a) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento – Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Il soggetto associabile o associato al quale si riferiscono i dati personali trattati, in qualità di interessato, può rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.
 - b) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati – Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

c) Origine dei dati personali e categorie di dati trattati – I dati personali trattati da Area Science Park per le finalità espresse nella presente informativa sono forniti dall’interessato in sede di presentazione della domanda in risposta al presente avviso o altrimenti acquisiti da Area Science Park stessa nel corso del procedimento di conferimento dell’incarico o di svolgimento del rapporto con il soggetto eventualmente associato. Tali dati sono riconducibili alle seguenti categorie:

- dati personali comuni quali, ad esempio, il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, l’indirizzo di residenza, l’indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata o di posta elettronica ordinaria, ogni altra informazione relativa ai titoli di studio conseguiti e alle esperienze lavorative pregresse e in corso riportata nella domanda e nella documentazione a essa allegata;
- dati appartenenti a particolari categorie ai sensi dell’art. 9 del GDPR quali, ad esempio, dati relativi alla salute;
- dati relativi a condanne penali o reati ai sensi dell’art. 10 del GDPR.

d) Finalità e base giuridica del trattamento – Il trattamento dei dati personali dell’interessato è finalizzato:

- all’espletamento del procedimento di cui al presente avviso o di procedimenti allo stesso conseguenti o connessi;
- all’eventuale instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto tra Area Science Park e il soggetto associato e all’adempimento di obblighi di legge connessi allo svolgimento di quest’ultimo, derivanti dalla legislazione nazionale ed eurounitaria;
- alla diffusione di notizie, dati e informazioni relativi alle attività di Area Science Park a mezzo stampa o materiale promozionale, nonché attraverso altre pubblicazioni, siti web e portali dedicati, televisione, radio, *social media* e altri mezzi di comunicazione;
- all’esercizio o alla difesa di un diritto dell’Ente in sede giudiziaria, alla gestione del contenzioso, nonché alla tutela del patrimonio aziendale (anche mediante impianti di videosorveglianza), ivi inclusa la necessità di verificare la funzionalità e la sicurezza dei sistemi informativi, l’eventuale presenza di abusi ovvero di rischi relativi alla fuga di informazioni riservate e confidenziali.

Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali dell’interessato si rinvergono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare);
- art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare);
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare).

L’eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali e dei dati personali relativi a condanne penali e reati avverrà in conformità agli artt. 9 e 10 del GDPR e nel rispetto dei diritti e delle libertà dell’interessato.

e) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali – I dati personali dell’interessato saranno conosciuti dal personale di Area Science Park e dai componenti degli organi dell’Ente, anche di controllo, coinvolti nel procedimento di cui al presente avviso e nei procedimenti allo stesso

conseguenti o connessi, nonché nell'instaurazione, nella gestione e nell'estinzione del rapporto con il soggetto eventualmente associato.

Con specifico riguardo ai dati comuni, ferme restando le comunicazioni effettuate in adempimento di obblighi di legge o per ordine dell'autorità, essi potranno essere comunicati a soggetti titolari del diritto di accesso, nonché a soggetti coinvolti a vario titolo nelle attività istituzionali di Area Science Park, quali partner di progetto, Enti finanziatori, enti controllori e ispettori, fornitori di beni e servizi, compagnie di assicurazione selezionate per specifiche coperture di rischi, istituti di credito e/o finanziari, strutture preposte all'organizzazione di convegni, meeting e corsi, che tratteranno i dati personali in qualità di responsabili, di contitolari o di titolari autonomi del trattamento. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali è a disposizione presso gli Uffici dell'Ente. Con specifico riguardo ai dati particolari e giudiziari, essi potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità indicate alla lettera d) della presente informativa, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali ai sensi dell'art. 2-sexies, co. 1, del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati richiesti in conformità alla legge dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria, dalle Autorità sanitarie o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato e accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'Autorità Giudiziaria in ottemperanza a obblighi di legge o laddove si ravvisino ipotesi di reato.

I dati identificativi e di contatto del soggetto eventualmente associato (numero di telefono e indirizzo e-mail) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e potranno essere comunicati a utenti, fornitori, professionisti esterni o altri soggetti terzi con i quali Area Science Park collabora a vario titolo, che tratteranno i dati personali in qualità di responsabili, contitolari o di titolari autonomi del trattamento.

Soltanto con l'espresso consenso del soggetto associato, eventuali fotografie e riprese video che lo ritraggono potranno essere diffuse a mezzo stampa o materiale promozionale delle attività di Area Science Park, nonché attraverso altre pubblicazioni, siti web e portali dedicati, televisione, radio, *social media* e altri mezzi di comunicazione. Il trattamento delle immagini fotografiche utilizzate nell'organigramma consultabile sull'Intranet di Area Science Park, è, invece, previsto esclusivamente per favorire la comunicazione all'interno dell'Ente.

- f) Trasferimento dei dati in Paesi extra-UE – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46, 47 o 49 del GDPR.
- g) Periodo di conservazione dei dati – I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.
- h) Diritti dell'interessato – Con riferimento ai propri dati personali, l'interessato è detentore dei seguenti diritti:
 - accesso secondo quanto previsto dall'art. 15 del GDPR;
 - rettifica secondo quanto previsto dall'art. 16 del GDPR;
 - cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") secondo quanto previsto dall'art. 17 del GDPR;
 - limitazione di trattamento secondo quanto previsto dall'art. 18 del GDPR;

- portabilità dei dati personali, secondo quanto previsto dall'art. 20 del GDPR, qualora il trattamento si basi sull'esecuzione di un contratto o sul consenso dell'interessato e sia effettuato mediante strumenti informatici.

Si precisa che per esercitare tali diritti l'interessato può inviare un'e-mail al seguente indirizzo: urp@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta stessa.

L'interessato potrà opporsi al trattamento dei dati in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 21 del GDPR, per motivi legittimi connessi alla sua situazione particolare.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare del trattamento porterà a conoscenza dei soggetti terzi ai quali i dati personali siano stati comunicati l'eventuale esercizio dei diritti da parte dell'interessato, a eccezione di specifici casi (ad esempio, quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

- i) Reclamo all'autorità di controllo – Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), nel caso in cui ritengano che il trattamento che li riguarda violi le disposizioni del GDPR.
- j) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione dei dati – Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per partecipare al procedimento di cui al presente avviso e per l'eventuale instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto con Area Science Park in caso di conferimento dell'incarico; il mancato conferimento dei dati è preclusivo delle suddette attività.
- k) Inesistenza di un processo decisionale automatizzato – Per il trattamento dei dati personali dell'interessato, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

Articolo 15 – Responsabile del procedimento e termini

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è considerato Responsabile di ciascun procedimento di incarico instaurato a seguito della ricezione di domande di associazione di personale esterno il Direttore di Struttura o di Istituto presso la quale o presso il quale il soggetto associabile chiede di svolgere l'attività di ricerca.
2. Eventuali informazioni possono essere richieste scrivendo al seguente indirizzo e-mail: urp@areasciencepark.it.
3. Il termine per la conclusione del procedimento è di 90 (novanta) giorni dalla presentazione dell'istanza.

Articolo 16 – Disposizioni finali

1. Il presente avviso e gli allegati n. 1, 2 e 3, che ne costituiscono parte integrante, sono pubblicati sul sito istituzionale di Area Science Park e all'Albo online dell'Ente.
2. Area Science Park si riserva la facoltà di modificare, rettificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso, dandone semplice comunicazione sul proprio sito istituzionale, e/o di non dar corso al procedimento conseguente alla presentazione di eventuali domande di associazione, senza che per gli interessati insorga alcun diritto o pretesa.



3. L'invio delle domande di associazione da parte degli interessati costituisce atto di implicita e incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nel "[Disciplinare per l'associazione di personale esterno](#)" di Area Science Park.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla vigente legislazione in materia e alla normativa statutaria, regolamentare e interna dell'Ente.

Trieste, 27 febbraio 2024

La Presidente
Prof.ssa Caterina Petrillo